



**SD HIRSCH**  
automotive

Für unser Hauptwerk in Türkheim suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Personalsachbearbeiter (w/m/d)**

### **Werden Sie ein Teil unseres dynamischen Teams!**

Bei der SD GmbH Klaus Hirsch, einem Automobilzulieferer, der in seiner Sparte Marktführer ist, bieten wir mehr als nur einen Job. Wir sind ein starkes Team von ca. 150 engagierten Mitarbeitenden, die gemeinsam die Zukunft unseres Unternehmens gestalten. In unserer Personalabteilung spielen Sie eine entscheidende Rolle dabei, den Erfolg unserer Mitarbeitenden zu fördern. Sie übernehmen Verantwortung für die umfassende Betreuung personalrelevanter Angelegenheiten und unterstützen unsere Mitarbeitenden in Themen rund um ihre Anstellung. Gemeinsam tragen wir maßgeblich zur Schaffung einer motivierten und zufriedenen Belegschaft bei.

### **Was bieten wir Ihnen:**

- Umfassende Einarbeitung und Einblicke in relevante Schnittstellen
- Abwechslungsreiche und interessante Aufgaben
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit mobilen Arbeitens
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktives Arbeitsumfeld mit Raum für eigene Ideen
- Betriebliche Altersvorsorge

### **Ihre Zukunft. Was Sie erwartet:**

- Verantwortungsvolle Aufgaben von der Personaladministration über das Ein- und Austrittsmanagement bis hin zur Organisation von Schulungen und Weiterbildungen
- Erstellung und Pflege von Personalakten
- Verwaltung von Arbeitszeiten, Krankmeldungen und Urlaubsanträgen
- Vorbereitung der monatlichen Abrechnung für geringfügig Beschäftigte und Werkstudierende
- Sicherstellung von Fristen, Erstellung von Statistiken, Auswertungen und Meldungen
- Beitrag zur erfolgreichen Umsetzung unserer HR-strategischen Initiativen

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Personal oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Personalwesen, idealerweise in einem industriellen Umfeld
- Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterentwicklung und Übernahme von Verantwortung

### **Interessiert?**

Wenn Sie Interesse an einer vielseitigen und anspruchsvollen Tätigkeit in einem innovativen Unternehmen haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an: [bewerbung@sdhirsch.de](mailto:bewerbung@sdhirsch.de)

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!